

Présentation du projet

Dossier de demande de Subvention 2025

En route vers l'Europe

«FONDS DEPARTEMENTAL EN FAVEUR DE LA MOBILITE, DE LA CITOYENNETE EUROPEENNE
ET DE LA PARTICIPATION DES PLUS JEUNES»



VOTRE STRUCTURE

- Association, collectivité locale ou Collectif :
- Maire, Président(e) ou Directeur(rice) :
- Adresse :
- Téléphone :
- E-mail :
- Site internet :
- Référent-e-(s) du projet :
- Téléphone :
- E-mail :
- Équipe dédiée au projet, qualifications (intervenants pédagogiques, le cas échéant) :
- Expériences, qualifications et compétences en matière d'encadrement du public concerné, de conduite de projets collectifs et d'organisation de séjours (peut être joint en annexe) :

Décrire vos partenariats locaux et régionaux, le cas échéant pour mener l'action :

VOTRE PROJET

- **Titre du projet :**
- **Âges** (compris entre **9 et 19 ans**) et nombre d'enfants ciblés (public féminin /public masculin)

- **Lieux de déroulement des actions :**

- Pour les activités préparatoires :

Lieux :

-Pour la/les mobilité(s) (cocher la seconde option, si votre projet prévoit également une rencontre avec un groupe d'adolescents issus d'un ou plusieurs autres pays européens) :

••



Visite d'institutions européennes et rencontre avec des représentants

Lieu(x) :



Rencontre avec une délégation d'adolescents issus d'une ou plusieurs autres pays européens

Lieu(x) :

-Pour la restitution en France:

Lieu :

Mobilité Cas 1 : sensibilisation et découverte des institutions européennes
(rencontre avec des représentants en France ou dans le pays de la mobilité de la Commission européenne et/ou du Parlement européen)

en phase amont et aval de la mobilité : Décrire les **partenariats locaux et les activités** envisagés pour mener à bien les activités préparatoires et de restitution (Europe Direct Pyrénées Occitanie, etc)

en phase de mobilité : visites programmées, personnes rencontrées, etc

Mobilité Cas 2 rencontres/ Échanges entre jeunes européens

- Décrire les **partenariats éventuels** avec une/des structure(s) dans un/d'autre(s) pays européens pour développer des actions d'échanges entre enfants de pays différents
- Activités d'échanges programmées en amont de la mobilité (modalités, fréquence, nombre de jeunes impliqués issus des 2 pays...)
- Thèmes abordés et programme d'activités communs sur place (planning) :
- Modalités d'organisation sur place (hébergement, déplacements, etc)

Partenaire 1

Association, collectivité locale ou Collectif :

Responsable :

Adresse :

Téléphone, E-mail , Site internet :

autre Partenaire

Association, collectivité locale ou Collectif :

Responsable :

Adresse :

Téléphone, E-mail , Site internet :

- **Calendrier** (période envisagée pour réaliser le projet), si limité à une ou de(s) période(s) :

- **Objectifs du projet :**
- **Thématique(s) abordée(s) en lien avec les politiques de Jeunesse, l'éducation civique et la participation à la vie de la Cité, et la construction et les valeurs européenne :**
- **Description du déroulé du projet** (étapes, contenu, démarche et implication des enfants lors des différentes étapes, sorties, rencontres physiques et virtuelles, partenaires, outils ...) :
- **Outils utilisés et temps dédiés pour se familiariser avec une(des) autre(s) langue(s) de l'Union européenne**
- **Outils de communication** utilisés pour les échanges à distance dans le cadre des activités préparatoires
- **Restitution**, valorisation envisagée et sous quelle(s) forme(s), auprès de quels publics ? : parents, institutionnels, financeurs, autres publics jeunesse... ?
- **Compléments (autres...) :**

Votre budget prévisionnel du projet 2025/26

Charges	Montant en € TTC	Produits	Montant en € TTC
Coûts spécifiques à la(aux) mobilité(s)		Subventions demandées :	
Cas 1 Frais de séjour et de voyage : Visites d'institutions européennes			
Cas 2 Frais de séjour et de voyage : Rencontre avec une délégation d'ados issue d'un autre pays européen		Département des Pyrénées-Orientales= maximum 50 % du coût total éligible plafonné à 4000 € = cas 1 ou plafonné à 6000 € = cas 1 +2	
Visites (coût des entrées)			
Coûts préparatoires en France		Autres financeurs publics :	
Achat de petit matériel, dont pédagogiques, technologies de l'information et de la communication, licences....			
Prestations de services externes			
Frais de déplacement du personnel		Autres financeurs privés (fondations, ...)	
Consommables, fournitures			
Entrées (visites, ...)			
Frais de restitution			
Fournitures, consommables		Ressources propres 10 % minimum :	
Charges de personnel (au maximum 25%)		-Autofinancement	
Salaires et charges		- recettes (vente, participation des familles...)	
Autres (bénévolat)		- Contribution en nature du porteur de projet	
TOTAL 1 Dépenses éligibles		TOTAL 1 Recettes	
Contributions volontaires en nature		Contributions volontaires en nature	
Mise à disposition gratuite		Prestations en nature	
Personnel bénévole des structures partenaires		Bénévolat	
		Dons en nature	
Total 2		Total 2	
TOTAL (1+2)		TOTAL (1+2)	

Lieu et Date

Nom prénom et signature
du représentant légal de la structure

IMPORTANT : ne seront prises en compte, au titre de ce dispositif, que les factures émises au-delà de la date de lancement de l'appel à projets soit le 29 avril 2025 et avant le 30 novembre 2026

ATTENTION : Dans le cadre du présent appel à projets, les associations sont tenues d'effectuer la demande de subvention par le biais du site **PASS 66 du Département** de poster les pièces relatives à leur structure, et en parallèle de transmettre le dossier de candidature complet (formulaire et plan de financement de l'opération, au service instructeur par mail à l'adresse suivante : fondseuromobilite@cd66.fr

avant le 16 septembre 2025

Les dossiers devront impérativement porter la référence :

AAP 2025 « En Route vers l'Europe »

« Fonds départemental en faveur de la mobilité, de la citoyenneté européenne et de la participation des plus jeunes »